

## Manutenção do QAA – Programa OEA – Versão 03

Fonte: Sindicomis

Data: 05/02/2021

As informações contidas no QAA das empresas certificadas no Programa OEA devem ser atualizadas até 31/12 de cada ano, ou, antes desta data, quando ocorrerem alterações significativas nos processos de trabalho relativos aos requisitos do Programa OEA.

O QAA é um ferramental para auxiliar a análise dos riscos da empresa e, portanto, seus itens precisam ser uma representação fiel dos processos adotados. Portanto, a atualização é fundamental.

### Como fazer a atualização do QAA?

Primeiramente, fazer o login como Responsável Legal ou como Ponto de Contato no Sistema OEA. As orientações de preenchimento contidas no item Elaboração do QAA também se aplicam à atualização.

Altere as informações contidas no espaço-resposta, conforme necessário. O conteúdo será salvo automaticamente, não necessitando reenviar as informações. Todas as alterações geram um novo registro no histórico da resposta, conforme demonstrado na imagem abaixo:



Resposta	Anexos	Data do Registro	Usuário
a) O requerente não incorreu, nos últimos ...	S	18/02/2019 - 16:17:28	023.xxx.yyy-62
a) O requerente incorreu, no últimos mês, em infraç&a... a)	S	06/05/2019 - 14:47:46	221.xxx.yyy-16
a) O requerente incorreu, no últimos mês, em infraç&a... a)	S	06/05/2019 - 14:56:53	221.xxx.yyy-16

Atente-se que o CPF de quem promoveu a alteração fica registrado no Sistema, juntamente com a data e horário da modificação.

Porque os itens do QAA podem aparecer em branco?

Os itens do QAA aparecem em branco quando há mudança de versão do QAA. Em 17/01/2021, houve uma alteração formal dos itens do QAA, que resultou na versão 3. Desta forma:

1. Requerentes com QAA em preenchimento: devem preencher a nova versão do QAA, aproveitando as respostas gravadas na versão anterior;
2. Empresas certificadas em determinado ano: devem atualizar as informações até 31 de dezembro dos anos subsequentes. Ex: empresas certificadas em 2020 devem atualizar seu QAA até 31 de dezembro de 2021 e, da mesma forma, nos anos seguintes.

Questionários preenchidos na versão 2 (antiga) ficaram bloqueados para edição a partir de 17/01/2021. Para visualizá-los, acesse, por meio do ícone Histórico de Versões do QAA, na tela Questionário de Autoavaliação (menu QAA do Sistema OEA), conforme ilustrado abaixo:

PORTAL ÚNICO  
Siscomex  
OEAC-4.0.0.1  
build 453 - Horn-OEA-R4

exp imp prd oea

Requerimentos Pontos de Contato Autorizações **QAA** Certificados Comunicação

Perfil: PONTO DE CONTATO

02:59:19

Questionário de Autoavaliação

AEO

Operador: (Empresa)

**Histórico de versões do QAA**

1 - Informações Gerais

2 - Critérios de Elegibilidade

3 - Critérios de Segurança

4 - Critérios de Conformidade

As informações de uma versão antiga do QAA são perdidas?

**Não.** As versões anteriores do QAA continuam gravadas no Sistema OEA. A opção de Visualização aparece na janela que mostra as diferentes versões de QAA, conforme a figura abaixo:

Versões do Questionário de Autoavaliação

Versão	Descrição	Data Início Vigência	Data Fim Vigência	Situação
3	versão IN RFB nº 1785/2018 (a partir de 17/01/2021)	17/01/2021		Ativo
2	versão IN RFB nº 1785/2018 (até 16/01/2021)	01/03/2018	16/01/2021	Inativo
1	versão IN RFB nº 1598/2015 (até 28/02/2018)	01/01/2017	28/02/2018	Inativo

Fechar

1 - Informações Gerais

2 - Critérios de Elegibilidade

3 - Critérios de Segurança

4 - Critérios de Conformidade

Consigo imprimir o QAA antigo?

**Sim.** O usuário tem as opções de impressão e de download do QAA inativo, com todas as respostas ali registradas e identificação dos anexos correspondentes.

Veja o botão imprimir, na figura abaixo.

The screenshot shows the Siscomex portal interface. At the top, there's a header with the logo 'Siscomex PORTAL ÚNICO', version information 'OEAC-4.0.0.0.1 build 453 - Horn-OEA-R4', and a search bar 'Buscar funcionalidade'. On the right, there's a user profile icon and the time '02:59:48'. Below the header, there are navigation tabs: 'Requerimentos', 'Pontos de Contato', 'Autorizações', 'QAA', 'Certificados', and 'Comunicação'. The main content area is titled 'Questionário de Autoavaliação'. Underneath, it says 'Questionário INATIVO - Versão 2'. A dropdown menu 'Operador:' is set to '(Empresa)'. To the right of the dropdown is a 'Imprimir' button, which is highlighted with a large red arrow. Below the dropdown, there are four sections: '1 - Informações Gerais', '2 - Critérios de Elegibilidade', '3 - Critérios de Segurança', and '4 - Critérios de Conformidade', each with a download icon.

## Questionário de Autoavaliação



Questionário INATIVO - Versão 2

Operador:

(Empresa)

Imprimir



✓ + 1 - Informações Gerais



✓ + 2 - Critérios de Elegibilidade



✓ + 3 - Critérios de Segurança



✓ + 4 - Critérios de Conformidade

Baixado ou visualizado o QAA inativo, é possível "copiar e colar" respostas no QAA versão 3. Os arquivos anexados às versões anteriores do QAA permanecem salvos na biblioteca de arquivos do operador no Sistema OEA. Para utilizar esses arquivos na versão 3, basta clicar Anexar Arquivos, na tela de cada questão, e selecionar da lista Associar Anexo o(s) arquivo(s) desejado(s).

## Questionário de Autoavaliação



Operador:

(Empresa)

### 3.5.1 - Seleção de parceiros comerciais

a. Procedimento formal (escrito), de aplicação obrigatória, é empregado para seleção de parceiros comerciais?

Sim  Não

#### Informações Complementares

Contagem de caracteres: 0 / 5000

Anexar evidências de execução.  
Ex.: fichas de avaliação; contratos com cláusula de que o operador conhece e segue as regras do OEA etc.

Nome do Arquivo

Nenhum resultado encontrado



Anexar Arquivos

Salvar Resposta

Obtenha o resumo de todas as alterações da versão 3 do QAA no link abaixo:

Dúvidas sobre o assunto, enviar e-mail para [consultoria@haidar.com.br](mailto:consultoria@haidar.com.br)

[www.haidar.com.br](http://www.haidar.com.br)

<https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/assuntos/aduana-e-comercio-exterior/importacao-e-exportacao/oea/arquivos-e-imagens/arquivos/qaa-versao-3-alteracoes.pdf>

Dúvidas sobre o assunto, enviar e-mail para [consultoria@haidar.com.br](mailto:consultoria@haidar.com.br)

[www.haidar.com.br](http://www.haidar.com.br)

